

فرآیند رسیدگی به درخواست مهمان از

دریافت تقویم نقل و انتقالات از وزارت متبوع

اطلاع رسانی بازه زمانی نقل و انتقالات در سایت

ارسال نامه جهت اعلام بازه زمانی نقل و انتقالات به دانشکده ها

بررسی اولیه درخواست متقاضیان توسط مدیر سامانه در سامانه نقل و انتقالات و ارجاع به کارشناس مربوطه

بررسی درخواست متقاضیان توسط کارشناس در سامانه نقل و انتقالات (از نظر تکمیل بودن فرم، مدارک و مستندات)

ارجاع درخواست متقاضیان توسط کارشناس از طریق سامانه نقل و انتقالات به دانشکده ها

دریافت نتیجه شورای نقل و انتقالات دانشکده ها از طریق سامانه و اتوماسیون

بررسی و تکمیل جدول نقل و انتقالات هر دانشکده توسط کارشناس در خصوص موارد زیر: نوع درخواست، ورودی، رشته تحصیلی، مستندات، نظریه دانشکده، معدل، سهمیه قبولی و ...

طرح در کمیته منتخب شورای آموزشی دانشگاه

ثبت نظریه کمیته منتخب شورای آموزشی دانشگاه در سامانه نقل و انتقالات توسط مدیر سامانه

ثبت نتیجه (عدم موافقت) در سامانه نقل و انتقالات توسط مدیر سامانه

آیا با درخواست دانشجو موافقت می شود؟

خیر

بلی

ثبت نتیجه موافقت در سامانه نقل و انتقالات توسط مدیر سامانه

الف

الف

ثبت نام دانشجو و تخصیص شماره دانشجویی در سامانه آموزشی هم آوا

تشکیل پرونده در زونکن

انجام تسویه حساب پس از اتمام مهمانی

ارسال نمرات به دانشگاه مقصد